

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ŽUPA DUBROVAČKA

Broj 28	Godina XV.	Srebreno, 17. prosinca 2015.	Uprava i uredništvo: Srebreno, - tel. 487 476 List izlazi po potrebi.
---------	------------	------------------------------	---

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

01. Odluka o izvršenju proračuna Općine Župa dubrovačka za 2016.....2.
02. Zaključak o prihvaćanju Projekcije potrošnje za 2017.....5.
03. Zaključak o prihvaćanju Projekcije potrošnje za 2018.....6.
04. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016.6.
05. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016.....8.
06. Program obavljanja komunalnih djelatnosti od lokalnog značenja za Općinu Župa dubrovačka za 2016.11.
07. Program utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2016.....15.
08. Program utroška sredstava od naknade za nezakonito izgrađene zgrade 2016.....16.
09. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka u 2016.....17.
10. Zaključak o prihvaćanju zajedničkog programa Općine i TZO Župa dubrovačka za 2016.....17.
11. Odluka o zaključivanju dodatka 3. Ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora na Održavanju nogostupa, skalinata, propusta, podzida itd. na području Općine Župa dubrovačka u 2015. godini..18.
12. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za povjeravanje

- obavljanja komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora za Održavanje sportskog objekta – nogometno igralište Čibača (dobava i ugradnja umjetnog travnjaka).....19.
13. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora održavanja javne rasvjete na području Općine Župa dubrovačke u 2016.....21.
14. Odluka o odabiru u predmetu povjeravanja obavljanja komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora – Obavljanje stručnog nadzora nad radovima redovnog održavanja javne rasvjete te montaži i demontaži blagdanske rasvjete na području Općine Župa dubrovačka.....22.
15. Zaključak o prihvaćanju Dodatka Ugovora s društvom SUB Dubrovnik d.o.o.....23.
16. Pravilnik o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija Općine Župa dubrovačka.....23.
17. Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti.....31.
18. Zaključak o kupnji zemljišta potrebnog za rekonstrukciju raskrižja Srebreno – Begović.....35.
19. Zaključak o prihvaćanju izvješća o radu odsjeka za komunalno gospodarstvo vezano za postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama..35.

01.

Na temelju članka 14. i 37. Zakona o proračunu (NN broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka („Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka“, br. 8/09 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 21. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine donijelo je

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna
Općine Župa dubrovačka za 2016. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom sukladno Zakonu o Proračunu i drugim zakonskim propisima uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Župa dubrovačka za 2016. godinu, upravljanje prihodima, primicima, rashodima, izdacima Proračuna i njihovim izvršavanjem, upravljanje općinskom imovinom i dugovima, davanje jamstava te prava i obveze proračunskih korisnika i ostalih korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

U izvršavanju proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne /regionalne samouprave.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama. Stvarni

rashodi i izdaci Općine Župa dubrovačka u 2016. godini ne smiju prema ovom Proračunu biti veći od 68.205.875,00 kuna.

Članak 4.

Korisnici Proračuna bit će o odobrenim sredstvima obaviješteni u "Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka".

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 5.

Proračun se sastoji od općeg dijela, posebnog dijela i plana razvojnih programa. Opći dio se sastoji od Računa prihoda i rashoda i Raspoloživih sredstava iz prethodnih godina.

Posebni dio je iskaz plana rashoda i izdataka raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu prema programskoj, organizacijskoj, ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji.

U računu prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi, drugi prihodi, primici od imovine Općine, te rashodi i izdaci za financiranje potreba Općine u skladu sa zakonskim i drugim propisima Raspoloživa sredstva iz prošlih godina predstavljaju neutrošena sredstva viškova prihoda za financiranje namjenskih rashoda i izdataka tekuće godine.

Sastavni dio proračuna za 2016. godinu je i njegovo obrazloženje u kojem se daje obrazloženje općeg i posebnog dijela proračuna i plana razvojnih programa kao i projekcije proračuna za slijedeće dvogodišnje razdoblje.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 6.

Sredstva u Proračunu osiguravaju se korisnicima u njegovom Posebnom dijelu po utvrđenim Programima.

Proračunskim sredstvima smije se koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i do visine utvrđene u Posebnom dijelu.

Proračunski se korisnici koriste sredstvima Proračuna u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom, koji je usklađen s Posebnim dijelom Proračuna.

Proračunski korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u dijelu Proračuna po Programima, ako je njihovo izvršavanje usklađeno s mjesečnom proračunskom dodjelom. Proračunskim korisnicima doznačuje se mjesečni iznos temeljem stvarno izvršenih obveza, a u skladu s mjesečnim planovima korisnika.

Proračunski korisnici ostvaruju prihode od obavljanja poslova vlastite djelatnosti i ostalih poslova koje iskazuju u svojim financijskim planovima. Vlastiti i ostali prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju izvan Proračuna pribrajaju se /konsolidiraju/ u Proračunu prilikom financijskog izvješćivanja.

Programe i financijske planove korisnici su dužni podnijeti Općinskom načelniku do 30. rujna 2016. godine, na utvrđivanje a potom Općinskom vijeću Općine Župa dubrovačka na prihvaćanje.

Proračunski korisnici obvezni su Odsjeku za financije i proračun dostavljati polugodišnje izvještaje o ostvarenim i utrošenim prihodima u roku 8 dana po isteku razdoblja za koji se podnose.

Proračunski korisnici imaju pravo zadržati i koristiti vlastite prihode i prihode iz drugih izvora na temelju posebnih propisa, uz obvezu da Odsjeku za financije i proračun

dostavljati polugodišnje izvještaje o ostvarenim i utrošenim prihodima u roku 8 dana po isteku razdoblja za koji se podnose.

Članak 7.

Kod neravnomjernog priljeva sredstava u Proračun, Odsjek za financije i proračun će razmjerno smanjivati dinamiku doznačivanja sredstava korisnicima.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda – primitaka i rashoda – izdataka proračuna, predložit će se Općinskom vijeću donošenje izmjena i dopuna Proračuna.

Članak 8.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran Općinski načelnik.

Naredbodavac za izvršavanje Proračuna u cijelosti je Općinski načelnik.

U okviru svog djelokruga korisnici proračunskih sredstava koji su navedeni u Posebnom dijelu Proračuna odgovorni su za izvršavanje rashoda – izdataka navedenih u njihovom dijelu.

Pozicije Proračuna koje nisu razrađene izvršavat će se temeljem zaključka Općinskog načelnika.

Članak 9.

Proračunska zaliha osigurava se u iznosu do 30.000,00 kuna.

Proračunska zaliha koristi se za nepredviđene ili nedovoljno predviđene izdatke i zakonom utvrđene namjene.

O korištenju sredstava Proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik Općine Župa dubrovačka.

O korištenju sredstava proračunske zalihe Općinski načelnik i Odsjek za financije i proračun izvještavaju Općinsko vijeće u

sklopu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

Članak 10.

Primanje djelatnika na posao u tijelu uprave odobrava Općinski načelnik u skladu sa Planom radnih mjesta.

Plan radnih mjesta predlaže Jedinostveni upravni odjel, a donosi Općinski načelnik.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka odnosi se i na korisnike koji se pretežnim dijelom financiraju iz proračuna.

Sredstva za plaće, naknade i ostala materijalna prava zaposlenika isplaćivat će se temeljem odredbi internih akata i visine planiranih proračunskih sredstava.

Iznos osnovice za obračun plaća zaposlenih utvrđuje Općinski načelnik.

U proračunu su osigurana sredstva za osiguranje službenika, namještenika, Općinskog načelnika i Zamjenika općinskog načelnika od posljedica nesretnog slučaja.

Članak 11.

Izvješća o izvršenju Proračuna, odnosno dijelova Proračuna, podnositi će se Općinskom vijeću u skladu sa zakonskim odredbama, a obvezno za razdoblje siječanj – lipanj, siječanj – prosinac 2016. godine, te po zahtjevu Općinskog vijeća.

Izvješća o izvršenju proračuna proračunskog korisnika, odnosno pojedinih dijelova Proračuna korisnika podnose se Općinskom načelniku obvezno za razdoblje siječanj – lipanj, i siječanj – prosinac 2016. godine, te po zahtjevu Općinskog načelnika.

Članak 12.

Svi korisnici sredstava Proračuna, mogu sklapati ugovore o nabavi robe, obavljanju

usluga i ustupanju radova u visini dodijeljenih sredstava, a u skladu s godišnjim planom nabave i sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Članak 13.

Obvezuju se stručne službe Općine Župa dubrovačka da vrše naplatu svih prihoda sukladno Zakonu o financiranju jedinica lokalne uprave i samouprave.

Rješenje o oslobađanju dijela dugovanja, nastalog temeljem stvorenih obveza, donosi Općinski načelnik Općine Župa dubrovačka

Članak 14.

Općina Župa dubrovačka može stjecati udjele u kapitalu trgovačkih društava bez naknade i iz sredstava Proračuna.

Kad se sredstvima Proračuna koristi za sanaciju, dokapitalizaciju ili kao udio u sredstvima pravne osobe, Općina postaje suvlasnik imovine u tim pravnim osobama razmjerno uloženim sredstvima.

Udjele u kapitalu trgovačkog društva Općina može stjecati prijebom potraživanja s osnove danih zajmova i plaćenih jamstava, ulaganjem pokretnina i nekretnina i zamjenom dionica i udjela.

Odluku o stjecanju udjela Općine u kapitalu trgovačkog društva donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Članak 15.

Općina se može dugoročno zadužiti uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala samo za kapitalne projekte obnove i razvitka koji se financiraju iz Proračuna.

Zaduživanje potvrđuje Općinsko vijeće uz prethodnu suglasnost Vlade RH.

Ugovor o zaduživanju sklapa Općinski načelnik.

Suglasnost o zaduživanju koji izdaje Vlada RH je obvezni prilog ugovora o zaduživanju.

Članak 16.

Ukupna godišnja obveza Općine za zaduživanje iz prethodnog članka ove odluke može iznositi najviše 20% ostvarenih prihoda u 2015. godini.

U iznos ukupne godišnje obveze iz stavka 1. ovog članka uključen je i iznos dospjelog godišnjeg anuiteta u tekućoj godini po kreditima i jamstvima iz prethodnih godina, te dospjele neizmirene obveze.

Pod ostvarenim proračunskim prihodima razumijevaju se ostvareni prihodi Općine iz članka 11. Zakona o proračunu umanjeni za prihode od domaćih i inozemnih pomoći i donacija iz državnog proračuna i proračuna drugih jedinica lokalne samouprave i jedinica područne /regionalne/ samouprave, za primitke iz posebnih ugovora / mjesni samodoprinos i sufinanciranje građana/, te iz tuzemnog i inozemnog zaduženja.

Članak 17.

Trgovačko društvo i javna ustanova kojih je osnivač ili većinski vlasnik Općina mogu se zadužiti samo uz suglasnost osnivača. Odluku o davanju suglasnosti iz stava 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Općina je dužna dva puta godišnje, i to u srpnju i do 31. prosinca tekuće godine, izvijestiti Ministarstvo financija o danim suglasnostima.

Općina može davati jamstva za ispunjenje obveza trgovačkog društva i javne ustanove kojima je osnivač i većinski vlasnik. Izdano jamstvo uključuje se u opseg mogućeg zaduživanja iz stavka 1. ovog članka. Odluku o davanju jamstva iz ranijeg stavka donosi Općinsko vijeće.

Općina je dužna izvijestiti Ministarstvo financija o danim jamstvima u roku od 30 dana nakon danog jamstva i obvezno do 31. prosinca 2016. godine.

Članak 18.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2016. godine.

KLASA: 400-06/15-01/01
URBROJ: 2117/08-02-15-1

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

02.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 21. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 17. prosinca 2015. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka prihvaća Projekciju proračuna Općine Župa dubrovačka za 2017. godinu.

Projekcija proračuna Općine Župa dubrovačka za 2017. godinu sastavni je dio ovog zaključka i ne objavljuje se u Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka.

KLASA: 400-06/15-01/05

URBROJ: 2117/08-02-15-2

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

– pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka („Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka“, broj 8/09 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 21. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. godine, donijelo je

03.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 21. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 17. prosinca 2015. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka prihvaća Projekciju proračuna Općine Župa dubrovačka za 2018. godinu.

Projekcija proračuna Općine Župa dubrovačka za 2018. godinu sastavni je dio ovog zaključka i ne objavljuje se u Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka.

KLASA: 400-06/15-01/06

URBROJ: 2117/08-02-15-2

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu

Ovim programom koji je u skladu s Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru i potrebe uređenja zemljišta u skladu s postavkama dokumenata prostornog uređenja, te Planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, naročito se utvrđuje:

1. opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja, te za nabavu opreme
2. iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

U 2016. godini posebno će se djelovanje usmjeriti na početak izgradnje groblja na Dupcu, na izgradnju i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta i javnih prometnih površina, na izgradnju odnosno proširenje javne rasvjete na području Općine, te županijskih cesta koje su od interesa za Općinu Župa dubrovačka.

U svezi navedenog daje se prikaz djelatnosti koje su sastavni dio ovog Programa s napomenom da su ukupna sredstva iskazana u Programu osigurana u proračunu Općine

04.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN, broj 26/03

Župa dubrovačka od komunalnog doprinosa, općih prihoda i primitaka i ostalih pomoći. Dio izvora financiranja ovog Programa je prihod od komunalnog doprinosa u iznosu od 3.000.000,00 kuna.

Ulaganja u groblja

Za početak izgradnje Groblja Dubac potrebno je odraditi određene radnje, kao i druga ulaganja u grobne objekte ostalih groblja na području Općine Župa dubrovačka, te osigurati temelje za njihovo kvalitetnije funkcioniranje.

Za financiranje ovog projekta u Proračunu su osigurana sredstva u iznosu od 20.533.000,00 kn od kojeg će se od komunalnog doprinosa za 2016. godinu financirati iznos od 900.000,00 kuna i to za kupnju i uređenje zemljišta, gradnju kao i intelektualne usluge na Groblju Dubac.

Ulaganja u nerazvrstane ceste

Radi poboljšanje turističke ponude, Općina se odlučila izvršiti rekonstrukciju nerazvrstanih cesta i to:

- kapitalna donacija ŽUC-u u iznosu od 400.000,00 kn,
- ulaganje u rekonstrukciju ceste Soline u iznosu od 200.000,00 kuna,
- ulaganje u rekonstrukciju ceste Mljekara – Mandaljena u iznosu od 50.000,00 kn,
- ulaganje u cestu - rotor Srebreno u iznosu od 250.000,00 kuna,
- ulaganje u rekonstrukciju ulice Put Pera Kojakovića u iznosu od 250.000,00 kn,
- ulaganje u rekonstrukciju raskrižja ulaz Radovina u iznosu od 150.000,00 kuna,
- ulaganje u cestu Kantule – Kupari u iznosu od 600.000,00 kn,

- ulaganje u izgradnju ceste raskrižje – luka Srebreno u iznosu od 1.500.000,00 kn,
- ulaganje u sanaciju klizišta Soline – D8 u iznosu od 150.000,00 kuna,
- kupnja zemljišta potrebnog za realizaciju prometnice LC 69050 u iznosu od 100.000,00 kn,
- kupnja zemljišta potrebnog za ulicu Put Pera Kojakovića u iznosu od 150.000,00 kn,
- kupnja ostalog zemljišta za uređenje nerazvrstanih cesta u iznosu od 350.000,00 kn,
- kupnja ostalog zemljišta za uređenje cesta u Mandaljeni u iznosu od 500.000,00 kn,
- kupnja nadstrešnica na DC i LC u iznosu od 87.000,00 kn,
- ulaganja u znanstvena djela – projekti cesta u iznosu od 250.000,00 kn.

Za financiranje ovog projekta Proračunom su osigurana sredstva u iznosu od 4.987.000,00 kn od kojeg će se iz prihoda komunalnog doprinosa za 2016. godinu financirati iznos od 900.000,00 kn.

Ulaganja u javno prometne površine

Radi poboljšanja turističke ponude područja općine Župa dubrovačka, Općina je u svoj program stavlja slijedeće:

- izgradnja nogostupa uz D8 u iznosu od 900.000,00 kn,
- izgradnja nogostupa uz ulicu Put dr A. Starčevića – Mljekara u Čibači u iznosu od 1.500.000,00 kn,
- izgradnja nogostupa u Platu – D8 - HE Dubrovnik u iznosu od 100.000,00 kn,
- izgradnja šetnice Srebreno u iznosu od 4.000.000,00 kuna.

Izgradnjom vidikovaca, parkinga, odmorišta, okretišta, raskrižja i nogostupa dobili bi se

dodatni turistički sadržaji za brojne turiste i izletnike.

Radi bolje pripreme nastavka uređenja javnih površina potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju kao podlogu za izradu Programa izgradnje komunalne infrastrukture u slijedećoj godini.

Za financiranje ovog projekta Proračunom su osigurana sredstva u iznosu od 6.500.000,00 kn od kojeg će se iz prihoda komunalnog doprinosa za 2016. godinu financirati iznos od 900.000,00 kn.

Ulaganja u javnu rasvjetu

Rekonstrukcijom dijela nerazvrstanih cesta, izgradnjom šetnica, nogostupa neophodno je izvršiti dopunu javne rasvjete uz navedene šetnice.

U svoj program Općina je stavila slijedeće:

- ulaganje u javnu rasvjetu uz ulicu Put dr Ante Starčevića u iznosu od 300.000,00 kn,
- ulaganje u javnu rasvjetu uz D8 u iznosu od 200.000,00 kn,
- izgradnja javne rasvjete D8 – Plat – HE Dubrovnik u iznosu od 50.000,00 kuna,
- ulaganje u javnu rasvjetu u Srebrenom u iznosu od 50.000,00 kuna,
- ulaganje u javnu rasvjetu uz nerazvrstane ceste u iznosu od 200.000,00 kuna.

Za financiranje ovog projekta Proračunom su osigurana sredstva u iznosu od 800.000,00 kn od kojeg će se iz prihoda komunalnog doprinosa za 2016. godinu financirati iznos od 300.000,00 kn.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“, a primjenjivati će se tijekom 2016. godine.

KLASA: 363-01/15-01/148

URBROJ: 2117/08-02-15-1

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

05.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN, broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka („Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka“, broj 8/09 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 21. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. godine donijelo je

P R O G R A M održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu

PREDMET PROGRAMA

Ovim programom utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, a koje se financiraju iz komunalne naknade (Članak 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu), i to za:

1. održavanje javnih zelenih površina,
2. održavanje nerazvrstanih cesta,
3. održavanje javne rasvjete.

Za obavljanje navedenih djelatnosti iz ovog Programa osigurana su sredstva u Proračunu Općine Župa dubrovačka od komunalne naknade i općih prihoda i primitaka u ukupnom iznosu od 4.580.000,00 kn. Dio izvora financiranja ovog Programa je prihod od komunalne naknade u iznosu od 3.500.000,00 kuna.

OPIS I OPSEG POSLOVA REDOVITOG ODRŽAVANJA

1. Održavanje javnih površina

Održavanje javnih površina posebno se odnosi na održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste po posebnom zakonu.

1.1. Održavanje zelenih javnih površina

Pod održavanjem zelenih površina naročito se razumijeva održavanje javnih zelenih površina i parkova.

Održavanje javnih zelenih površina obavlja se na sljedeće načine:

Osnovno održavanje zelenih javnih površina obuhvaća cjelovito održavanje parkova i drugih javnih zelenih površina u vlasništvu općine Župa dubrovačka, osim građevinskih zahvata na rubnjacima, zidovima i podzidima i osim održavanja ograda i klupa za odmor, dječjih igrališta i sprava za igranje.

Ova djelatnost obavlja se po pravilima struke, tako da zelenilo udovoljava funkcijskim i estetskim kriterijima.

Osnovno održavanje koje se obavlja na cijelom području općine Župa dubrovačka dijeli se na zone prema potrebnom intenzitetu održavanja te razumijeva naročito:

- čišćenje zelenih površina,
- orezivanje i čišćenje nasada,
- proljetno okopavanje nasada s prihranjivanjem,
- okopavanje – plijevljenje nasada,
- zalijevanje nasada,
- prskanje nasada zaštitnim sredstvima,
- skidanje štetnika,
- košnja travnjaka,
- obnavljanje i popunu nasada,
- sezonsku sadnju cvijeća,
- uklanjanje i odvoz starih i bolesnih stabala,
- održavanje staza i puteljaka u parkovima,
- održavanje zelenila na grobljima
- održavanje (pražnjenje, čišćenje, pranje, odnošenje na popravak i kontrola) košarica za otpatke u sastavu javnih zelenih površina,
- prihrana cvijeća,
- nabava i sadnja raznog cvijeća oko izvora,
- sadnja cvijeća oko spomenika.

Dodatno održavanje zelenih javnih površina obuhvaća: održavanje i izgradnju zidića, podzida i zidova, koje se obavlja prema potrebi i prema posebnom programu, zatim održavanje i bojenje ograda, rukohvata i vrtnih vrata, popravak i bojenje klupa za odmor i održavanje postojećih dječjih igrališta i sprava za igranje.

Za financiranje ovog projekta Proračunom su osigurana sredstva u iznosu od

1.500.000,00 kuna.

Obavljanje:.....odabrani izvoditelj –
putem Ugovora

Financiranje:..... iz komunalne naknade

Procjena troškova :... 1.100.000,00 kuna.

2. Održavanje nerazvrstanih cesta

Održavanje nerazvrstanih cesta znači održavanje površina kojima se koristi za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a nisu razvrstane ceste prema posebnim propisima, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

2.1. Održavanje nerazvrstanih cesta s opremom

Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća:

- održavanje opreme i prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama,
- nadzor nad stanjem nerazvrstanih cesta,
- održavanje kolnika,
- održavanje rubnjaka i staza,
- održavanje površina koje služe za promet po bilo kojoj osnovi i pristupačne su većem broju korisnika i
- održavanje nogostupa na razvrstanim i nerazvrstanim cestama.

2.2. Održavanje opreme i prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama

Oprema i prometna signalizacija na nerazvrstanim cestama održava se na ovaj način:

- oštećene odbojne i druge ograde i stupiće na prometnicama treba popraviti najkasnije tri dana od dana nastanka oštećenja,
- odbojne i druge ograde treba redovito ličiti i održavati urednim,
- oznake na kolniku (vodoravna prometna signalizacija) obnavljaju se najmanje jednom u godini, i to najkasnije do kraja mjeseca svibnja,
- okomita prometna signalizacija dopunjuje se prema potrebi.

2.3. Nadzor nad stanjem nerazvrstanih cesta

Redoviti nadzor nad stanjem nerazvrstanih cesta obavlja se pregledom jednom tjedno.

Izvanredni nadzor nad svim nerazvrstanim cestama obavlja se odmah, za vrijeme elementarnih nepogoda (jakih pljuskova, vjetrova i sl.) i nakon njihova prestanka.

2.4 Održavanje kolnika

Kolnici se održavaju po sljedećim standardima:

- kolnik mora biti očišćen od masnih mrlja, blata, prašine, smeća i drugih otpadnih tvari,
- krupniji otpaci ili predmeti, odroni kamenja ili dijelovi vozila oštećenih u prometnoj nezgodi
- uklanjaju se s kolnika odmah, a ako ne ugrožavaju sigurnost prometa, onda najkasnije prilikom redovitog pregleda,
- pri pojavi poledice, kolnici se posipaju solju i drugim pogodnim materijalom, osobito na usponima i

zavojsima, a pri pojavi snijega, treba ga ukloniti s kolnika. U takvim okolnostima radovi na čišćenju i posipanju započinju odmah.

- udarne rupe na kolniku zatvaraju se u najkraćem roku i to istim materijalom od kojega je napravljena kolnička konstrukcija i
- iznimno, za vrijeme vremenskih nepogoda, rupe se mogu zatvoriti privremeno i drugim materijalom dok traje nepogoda.

2.5. Održavanje rubnjaka i staza

Rubnjake i staze (stube) treba stalno održavati, a oštećenja se odmah popravljaju.

2.6. Održavanje površina koje služe za promet po bilo kojoj osnovi i pristupačne su većem broju korisnika

Održavanje ovih javnih površina obavlja se po standardima koji vrijede i za kolnike.

2.7. Održavanje nogostupa na razvrstanim i nerazvrstanim cestama

Nogostupi se održavaju na način kao i kolnici, a oštećenja se popravljaju u rokovima kako je to određeno i za popravak udarnih rupa.

Za financiranje ovog projekta Proračunom su osigurana sredstva u iznosu od 2.750.000,00 kuna.

Obavljanje:.....odabrani izvođači - prema ugovoru

Financiranje:..... iz komunalne naknade .

Procjena troškova:..... 2.200.000,00 kuna.

3. Održavanje javne rasvjete

Održavanje javne rasvjete obuhvaća upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, uključivši podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljivanje javnih površina i javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta, te dopunu javne rasvjete na području Općine prema Programu.

Za financiranje ovog projekta Proračunom su osigurana sredstva u iznosu od 330.000,00 kuna.

Obavljanje:.....odabrani izvođači putem Ugovora

Financiranje:..... iz komunalne naknade

Procjena troškova:..... 200.000,00 kuna.

Ovaj program stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“, a provodit će se tijekom 2016. godine.

KLASA: 363-01/15-01/149

URBROJ: 2117/08-02-15-1

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

06.

Na temelju članka 3. stavka 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN, broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka („Službeni glasnik Općine Župa

dubrovačka“, broj 8/09 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 21. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015., donijelo je

P R O G R A M
obavljanja komunalnih djelatnosti od
lokalnog značenja
za Općinu Župa dubrovačka u 2016.

A. PREDMET PROGRAMA

Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka Programom obavljanja komunalnih djelatnosti od lokalnog značenja za Općinu Župu dubrovačku odredilo je način, opseg i kakvoću obavljanja pojedine komunalne djelatnosti (članak 2. Odluke o drugim komunalnim djelatnostima od lokalnog značenja za Općinu Župu dubrovačku („Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka“, broj 18/11.) od lokalnog značenja za Općinu Župa dubrovačka.

Tim programom obuhvaćene su sljedeće djelatnosti:

1. održavanje izvora i javnih fontana,
2. deratizacija i dezinfekcija,
3. održavanje nekoncesioniranih plaža i luka,
4. hvatanje odbjeglih i napuštenih životinja,
5. označavanje naselja, ulica, trgova i zgrada,
6. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta na javnim površinama,
7. uređenje i održavanje okoliša škola, dječjih i školskih igrališta,
8. održavanje protupožarnih putova,
9. Božićno ukrašavanje,
10. održavanje domova kulture,
11. održavanje sportskih objekata,

12. održavanje i uređenje javne hidrantske mreže.

B. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA

1. Održavanje izvora i javnih fontana

Cilj aktivnosti održavanje izvora i javnih fontana je konačna uređenost i komunalna opremljenost područja.

Javne fontane moraju se održavati u funkcionalnom stanju. Održavanje obuhvaća sve vodoinstalaterske poslove počevši od vodomjera do fontane i na samoj fontani, te poslove njezina pranja i čišćenja. U sezonskom razdoblju fontana se čisti dva puta tjedno, a u izvan sezonskom razdoblju jedanput mjesečno. Održavanje fontana odnosi se na fontanu Mlini i Mandaljena.

Izvori na području Župe dubrovačke će se sanirati i održavati u funkcionalnom stanju. Obavit će se neophodni građevinski radovi i vodoinstalaterski radovi za dovođenje izvora u funkciju.

Obavljanje:.....odabrani izvoditelj – prema ugovoru

Financiranje:.....iz Proračuna Općine.

Procjena troškova..... 50.000,00 kuna.

2. Deratizacija i dezinfekcija

2.1. Deratizacija javnih površina

Obvezatna (preventivna) deratizacija je metoda uništavanja i suzbijanja opasnih glodavaca kao mogućih izvora zaraze. Provodit će se u kanalizacijskim sustavima, odlagalištima otpadnih tvari, uz obalu mora, uz vodotoke, na zelenim površinama, okolini kontejnera i spremnika za smeće i provodit

će se dva puta tijekom kalendarske godine: u proljeće (ožujak i travanj) i jesen (listopad, studeni).

Obvezatna deratizacija drugih subjekata u što spadaju objekti za javnu vodoopskrbu, objekti za promet namirnica, objekti organizacije zdravstva, odgojno-obrazovni objekti, stambeni objekti i ostali objekti poduzeća i drugih pravnih osoba.

2.2. Dezinskcija javnih površina

U obvezatnu (preventivnu) dezinskciju spadaju postupci suzbijanja komaraca, muha i sl. Dezinskcija letećih komaraca (adulta) bi se obavila primjenom ULV aplikatora metodom hladnog zamagljivanja u kasnim večernjim satima javnim površinama u naseljima Općine. Akcija bi se izvela u dva navrata i to u mjesecu srpnju i kolovožu.

Dezinskcija larvi komaraca obavila bi se u tri navrata (svibanj, lipanj i srpanj) i to u različitim vodenim recipientima koji su legla komaraca (septičke jame, potoci i kanali oborinskih voda te spremnici vode u okolici domaćinstava, vrtovima i drugim obradivim površinama).

Dezinskcija muha kao potencijalnih prenositelja crijevnih zaraznih bolesti vršit će se osobito u područjima gdje postoji navika držanja i uzgoja domaćih životinja te bi obuhvatila kontejnere i odlagališta otpada područja Župe dubrovačke, a vršila bi se tri puta tijekom ljetnih mjeseci.

Obavljanje:..... Sanitat d.o.o. – Dubrovnik – prema ugovoru

Financiranje:..... iz Proračuna Općine.

Procjena troškova:..... 150.000,00 kuna.

3. Održavanje nekoncesioniranih plaža, luka i lučica

Ova djelatnost podrazumijeva održavanje uređenih i neuređenih morskih plaža, obale i infrastrukture koja nije u sustavu koncesioniranja, kao dijelu pomorskog dobra u općoj upotrebi koje se nalazi na području Općine Župa dubrovačka, a sukladno posebnom programu.

Obavljanje:.....odabrani izvoditelji - prema ugovoru.

Financiranje:..... iz Proračuna Općine.

Procjena troškova:.....160.000,00 kn.

4. Hvatanje odbjeglih i napuštenih životinja

Hvatanje odbjeglih i napuštenih životinja obuhvaća:

- hvatanje pasa, mačaka i ostalih lualica,
- cijepljenje, čuvanje i hranidbu uhvaćenih lualica,
- udomljavanje ili neškodljivo uklanjanje uhvaćenih lualica,
- prikupljanje i neškodljivo uklanjanje uginulih životinja.

Ova se djelatnost provodi neprekidno tijekom cijele godine s posebnim intenzitetom pred turističku sezonu.

Obavljanje:.....odabrani izvoditelj – prema ugovoru.

Financiranje:..... iz Proračuna Općine.

Procjena troškova:.....30.000,00 kuna.

5. Označavanje naselja, ulica, trgova i zgrada

Ova djelatnost obuhvaća postavljanje i održavanje oznaka (ploča) naselja gdje još nisu postavljena, te dizajniranje, postavljanje i održavanje oznaka trgova, zgrada, ulica i stambenih objekata.

Ista se obavlja tako da sve oznake

budu uvijek u urednom stanju i lako uočljive.

Obavljanje:.....odabrani izvoditelj - prema ugovoru.

Financiranje:.....iz Proračuna Općine.

Procjena troškova:.....10.000,00 kuna.

6 . Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, osiguranje radova održavanja i sprječavanja nezakonitog djelovanja na javnim površinama Općine

Ova se djelatnost obavlja temeljem Odluke o komunalnom redu Općine Župa dubrovačka, a izvršava se rješenjem komunalnog redarstva.

Obavljanje:.....odabrani izvoditelji - prema ugovoru.

Financiranje:.....iz Proračuna Općine

Procjena troškova:.....90.000,00 kuna.

7. Uređenje i održavanje okoliša škola, dječjih i školskih igrališta

Djelatnost iz ove aktivnosti odnosi se na nabavku i ugradnju opreme za uređenje dječjih igrališta na području Općine Župa dubrovačka. Aktivnost će se obavljati temeljem ugovora sa odabranim izvoditeljem.

Obavljanje:.....odabrani izvoditelj prema ugovoru.

Financiranje:.....iz Proračuna Općine.

Procjena troškova:.....150.000,00 kuna.

8. Održavanje protupožarnih putova

Aktivnost održavanja protupožarnih putova sastoji se u redovnom čišćenju protupožarnih putova prije ljetnog perioda,

redovitom održavanju prohodnih svih protupožarnih putova, saniranju propusta na protupožarnim putovima, te u slučaju većih požara žurno probijanje novih da bi se spriječilo širenje požara. Obavljat će se u suradnji s DVD-om Župa dubrovačka.

Obavljanje:.....DVD Župa dubrovačka i odabrani izvoditelji prema ugovoru.

Financiranje:.....iz Proračuna Općine.

Procjena troškova:.....174.000,00 kuna.

9. Božićno ukrašavanje

Ova djelatnost obuhvaća nabavku svjetlećih ukrasa u cilju ukrašavanja Općine Župa dubrovačka za vrijeme Božićnih i Novogodišnjih blagdana.

Obavljanje:.....odabrani izvoditelj prema ugovoru

Financiranje:.....iz Proračuna Općine.

Procjena troškova:.....87.000,00 kuna.

10. Održavanje domova kulture

Ova djelatnost obuhvaća neophodne popravke domova kulture odnosno domova mladeži na području Općine da bi isti zadržali svoju funkciju, odnosno da se njihova funkcija proširi u cilju okupljanja mladeži.

Obavljanje:.....odabrani izvoditelj prema ugovoru.

Financiranje:.....iz Proračuna Općine

Procjena troškova:.....45.000,00 kuna.

11. Održavanje športskih objekata

Ova djelatnost podrazumijeva manje građevinske zahvate na uređenju i održavanju športskih objekata na području

Općine. Obavlja se prema posebnom Programu, a temeljem ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem.

Obavljanje:.....odabrani izvoditelj prema ugovoru.

Financiranje:.....iz Proračuna Općine

Procjena troškova:.....50.000,00 kuna.

12. Održavanje i uređenje javne hidrantske mreže

Ova djelatnost podrazumijeva manje građevinske zahvate na uređenju i održavanju javne hidrantske mreže na području Općine. Obavlja se prema posebnom Programu, a temeljem ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem.

Obavljanje:.....odabrani izvoditelj prema ugovoru.

Financiranje:.....iz Proračuna Općine

Procjena troškova:.....10.000,00 kuna.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“, a primjenjivat će se tijekom 2016. godine.

KLASA: 363-01/15-01/150

URBROJ: 2117/08-02-15-1

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

07.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka („Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka“, broj 8/09 i 6/13), Općinsko

vijeće Općine Župa dubrovačka na 21. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine, donijelo je

PROGRAM utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2016.

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2016. god (dalje: Program) utvrđuje se način utroška predmetnih sredstava.

Članak 2.

U 2016 god. temeljem naknade za eksploataciju mineralnih sirovina očekuje se prihod u iznosu od 100.000,00 koji se ostvaruje u Pogonu za eksploataciju kamena iz kamenoloma "DUBAC".

U cilju unapređenja gospodarstva i zaštite okoliša sredstva iz prethodnog stavka će se utrošiti za održavanje nerazvrstanih cesta – građevinski materijal.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“, a provodit će se tijekom 2016. godine.

KLASA: 310-17/15-01/02

URBROJ: 2117/08-02-15-1

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

08.

Na temelju članka 31. stavak 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN, broj 86/12, 143/13) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka („Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka“, broj 08/09 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 21. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. godine, donijelo je

PROGRAM
utroška sredstava od naknade za
zadržavanje nezakonito izgrađenih
zgrada u prostoru za 2016.

Članak 1.

Prihod Proračuna Općine Župa dubrovačka za 2016. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, a kao 30% dio ukupnog iznosa sredstava, planiran je u iznosu od 150.000,00 kuna.

Članak 2.

Ostvareni prihod od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u ukupnom iznosu od 150.000,00 kuna utrošiti će se za:

1. Dokumente prostornog uređenja – izrada UPU-a u iznosu od 50.000,00 kn.
2. Dokumenti prostornog uređenja – izrade i dopune Prostornog plana uređenja Općine Župa dubrovačka u iznosu od 140.000,00 kn.

Za realizaciju ovog Programa zadužuje se Odjek za financije i proračun, Odsjek za

komunalno gospodarstvo i Odsjek za zaštitu okoliša i prostorno uređenje.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“, a provodit će se tijekom 2016. godine.

KLASA: 350-01/15-01/108

URBROJ: 2117/08-02-15-1

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

09.

Na temelju članka 7., stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 24/11, 61/11, 27/13 i 2/14) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka („Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka“, broj 8/09 i 6/13.), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 21. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. godine, donijelo je

O D L U K U
o raspoređivanju sredstava Proračuna
Općine Župa dubrovačka za financiranje
političkih stranaka Općinskog vijeća
Općine Župa dubrovačka u 2016. godini

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se iznos sredstava koja se u Proračunu Općine Župa dubrovačka osiguravaju za redovno godišnje financiranje političkih stranaka Općinskog

vijeća (u daljnjem tekstu: sredstva), u visini od 77.200,00 kuna.

Raspodjela sredstava iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2016. godine.

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje imaju političke stranke koje imaju vijećnika/cu u Općinskom vijeću Općine Župa dubrovačka.

Svakoj vijećnici u Općinskom vijeću, kao pripadnici podzastupljenog spola, pripada pravo na uvećanu naknadu u visini od 10%.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću Općine Župa dubrovačka, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća Općine Župa dubrovačka.

Za svakog člana Općinskog vijeća Općine Župa dubrovačka utvrđuje se mjesečni iznos od 420,00 kuna.

Za svaku vijećnicu Općinskog vijeća kao pripadnicu podzastupljenog spola utvrđuje se mjesečni iznos od 462,00 kune.

Članak 3.

S obzirom na broj članova u Općinskom vijeću Općine Župa dubrovačka, u trenutku konstituiranja, političkim strankama pripadaju sredstva u slijedećim mjesečnim iznosima:

Red br. Politička stranka	Broj vijećnika/ka		Iznos u kunama
	žene	muški	
1. Hrvatska demokratska zajednica	2	9	4.746,00
2. Hrvatska stranka prava dr. Ante Starčević	0	3	1.260,00
3. Socijaldemokratska partija	0	1	420,00

Članak 4.

Raspoređena sredstva iz članka 3. ove Odluke doznačiti će se političkim strankama na njihove račune iz sredstava Proračuna Općine Župa dubrovačka za 2016. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka“, a primjenjivat će se tijekom 2016. godine.

KLASA: 400-01/15-01/14
URBROJ: 2117/08-02-15-1

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

10.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka" br. 8/09 i 6/13) Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 21. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

Općinsko vijeće Općine Župe dubrovačka prihvaća Zajednički program Općine i Turističke zajednice općine Župa dubrovačka za 2016. godinu kako slijedi:

Zajednički projekt	Ulagači	Iznos Pojedini.	Ukupni Iznos
Uređenje šetnice i prostora do mora kroz centar Srebrenog	Općina Župa dubrovačka ITZO Župa dubrovačka	409.845,00	409.845,00
	UKUPNO:	409.845,00	409.845,00

O b r a z l o ž e n j e

Dana 8 prosinca 2015. godine TZO Župa dubrovačka dostavila je Općini Župa dubrovačka Prijedlog zajedničkog programa utroška sredstava boravišne pristojbe za 2016. godinu.

Sukladno točki 1. stavka 3. članka 20. Zakona o boravišnoj pristojbi (Narodne novine broj: 152/08, 59/09, 97/13, 158/13 i 30/14) turistička zajednica 30% sredstava uplaćene boravišne pristojbe doznajuće općini ili gradu na području kojih je osnovana, s tim da se ista koriste isključivo za poboljšanje uvjeta boravka turista na temelju prethodno usvojenoga zajedničkog programa općine ili grada i turističke zajednice općine ili grada.

S tim u svezi riješeno je kao u izreci ovog zaključka.

KLASA: 334-01/15-01/03
URBROJ: 2117/08-02-15-2

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

11.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka" br. 8/09 i 6/13), te članka 12. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", br. 23/12, 15/13 i 18/13) Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na svojoj 21. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. donijelo je sljedeću

O D L U K U

o zaključivanju dodatka 3. Ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora na Održavanju nogostupa, skalinata, propusta, podzida itd. na području Općine Župa dubrovačka u 2015. godini

Članak 1.

Odobrava se zaključivanje Dodatka 3. Ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora na Održavanju nogostupa, skalinata, propusta, podzida itd. na području Općine Župa dubrovačka u 2015. godini (u daljnjem tekstu: Dodatak 2. Ugovoru) s ponuditeljem Miletić d.o.o. iz Čilipa, Gabrili 18, OIB: 76144694565.

Dodatak 3. Ugovoru će se zaključiti radi odustajanja od dijela radova ugovorenih Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti na Održavanju nogostupa, skalinata, propusta, podzida itd. na području Općine Župa dubrovačka u 2015. godini od 16. travnja 2015. godine, klasa: 363-01/15-01/37, urbroj: 2117/08-07-15-8 (u daljnjem tekstu: Osnovni ugovor), u iznosu od 97.245,80 kn + PDV 25%, te potrebe izvođenja dodatnih radova, u iznosu 97.131,71 kn + PDV 25%, a sve sukladno Obrazloženju nadzornog inženjera Mate Malenice, dipl.ing.građ. od 28. listopada 2015. godine i ponudi Izvođača od 29. listopada 2015. godine, te Mišljenju nadzornog inženjera Mate Malenice, dipl.ing.građ. od 02. studenog 2015. godine, koje čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Župe dubrovačka ovlašćuje Općinskog načelnika Općine Župa dubrovačka da zaključi Dodatak 3. Ugovoru

o povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora na Održavanju nogostupa, skalinata, propusta, podzida itd. na području Općine Župa dubrovačka u 2015. godini s ponuditeljem Miletić d.o.o. iz Čilipa, Gabrili 18, OIB: 76144694565, radi odustajanja od dijela radova u iznosu od 97.245,80 kn + PDV 25%, te potrebe izvođenja dodatnih radova, u iznosu 97.131,71 kn + PDV 25%.

Članak 3.

Ova Odluka Općinskog vijeća Općine Župe dubrovačke je konačna.

O b r a z l o Ź e n j e

Općinski načelnik Općine Župa dubrovačka je na temelju Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", br. 23/12, 15/13 i 18/13) i Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora na Održavanju nogostupa, skalinata, propusta, podzida itd. na području Općine Župa dubrovačka u 2015. godini, koje je donijelo Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 15. sjednici održanoj dana 10. travnja 2015. godine, zaključio ugovor s ponuditeljem Miletić d.o.o. iz Čilipa, Gabrili 18, OIB: 76144694565.

Sukladno članku 12. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", br. 23/12,15/13 i 18/13) Odluku o zaključivanju dodatka ugovoru za dodatne radove za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora na Održavanju nogostupa, skalinata, propusta, podzida itd. na području Općine Župa dubrovačka u 2015. godini donosi Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka sukladno obrazloženom prijedlogu

Povjerenstva, koje je utvrdio Općinski načelnik Općine Župa dubrovačka i prosljedio ga Općinskom vijeću Općine Župa dubrovačka.

Povjerenstvo predlaže zaključivanje Dodatka 3. Ugovoru sukladno obrazloženju nadzornog inženjera Mate Malenice, dipl.ing.građ. od 28. listopada 2015. godine i ponudi Izvođača od 29. listopada 2015. godine, te Mišljenju nadzornog inženjera Mate Malenice, dipl.ing.građ. od 02. studenog 2015. godine, koje čine sastavni dio ove Odluke. U skladu s navedenim obrazloženjem potrebno je odustati od dijela već ugovorenih radova, te izvršiti dodatne radove koji nisu obuhvaćeni Osnovnim ugovorom, a koji se odnose na dodatne radove i nisu se mogli predvidjeti Osnovnim ugovorom i Dodacima 1. i 2. Osnovnom ugovoru.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke Općinskog vijeća Općine Župe dubrovačke nije dopuštena žalba već se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom Republike Hrvatske u roku 30 dana od primitka iste.

KLASA: 340-03/15-01/42

URBROJ: 2117/08-07-15-4

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

12.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka" br. 8/09 i 6/13), te članka 9. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti

na temelju pisanog ugovora ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", br. 23/12, 15/13 i 18/13) Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka je na svojoj 21. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora za Održavanje sportskog objekta – nogometno igralište Čibača (dobava i ugradnja umjetnog travnjaka);

Članak 1.

Kao najpovoljnija ponuda odabire se ponuda ponuditelja odabire se ponuditelj **Arhos d.o.o.**, Ede Jardesa 23, 51000 Rijeka, OIB: 04942921366, u iznosu 154.500,00 kn, što ukupno iznosi 193.125,00 kn.

Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Župe dubrovačka ovlašćuje Općinskog načelnika da zaključi ugovor s ponuditeljem **Arhos d.o.o.**, Ede Jardesa 23, 51000 Rijeka, OIB: 04942921366, u iznosu 154.500,00 kn, što ukupno iznosi 193.125,00 kn o povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora za Održavanje sportskog objekta – nogometno igralište Čibača (dobava i ugradnja umjetnog travnjaka);

Članak 3.

Ova Odluka Općinskog vijeća Općine Župe dubrovačke je konačna.

O b r a z l o ž e n j e

Općinski načelnik Općine Župa dubrovačka je na temelju Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", br. 23/12, 15/13 i 18/13) donio Odluku o provođenju javnog natječaja radi odabira najpovoljnijeg ponuditelja za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora za Održavanje sportskog objekta – nogometno igralište Čibača (dobava i ugradnja umjetnog travnjaka), te je dana 19. rujna 2015. godine raspisao javni natječaj u Dubrovačkom vjesniku i na Oglasnoj ploči Općine Župa dubrovačka.

Javno otvaranje ponuda se održalo dana 30. rujna 2015. u 10:00 sati. Do isteka roka za dostavu ponuda pristigla je jedna ponuda i to ponuda ponuditelja Arhos d.o.o., Ede Jardesa 23, 51000 Rijeka.

Zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda povjerenstvo koje je imenovao Općinski načelnik Općine Župa dubrovačka sukladno Odluci o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", br. 23/12, 15/13 i 18/13) ocijenilo je da je ponuda ponuditelja Arhos d.o.o. u skladu s uvjetima iz javnog natječaja i dokumentacije za nadmetanje, te je prihvatljiva, prema kriteriju najniže cijene ocijenjena najpovoljnijom. Slijedom navedenog povjerenstvo je predložilo sklapanje ugovora o povjeravanju obavljanja predmetne komunalne djelatnosti s ponuditeljem Arhos d.o.o.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke Općinskog vijeća Općine Župe dubrovačke nije dopuštena žalba već se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom Republike Hrvatske u roku 30 dana od primitka iste.

KLASA: 363-01/15-01/100
URBROJ: 2117/08-07-15-7

Srebreno, 17. prosinca 2015
KLASA: 340-03/14-01/52

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

ugovor o povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora održavanja javne rasvjete na području Općine Župa dubrovačke u 2016. godini.

Članak 3.

Ova Odluka Općinskog vijeća Općine Župe dubrovačke je konačna.

13.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka" br. 8/09 i 6/13), te članka 9. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", br. 23/12, 15/13 i 18/13) Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na svojoj 21. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora održavanja javne rasvjete na području Općine Župa dubrovačke u 2016. godini

Članak 1.

Kao najpovoljnija ponuda odabire se ponuda Obrt „Struja Dubrovnik“, B. Kašića 16, Mokošica, OIB: 45832007796, u iznosu 124.448,00 kn, što ukupno iznosi 155.560,00 kn.

Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Župe dubrovačka ovlašćuje Općinskog načelnika da zaključi s ponuditeljem Obrt „Struja Dubrovnik“

O b r a z l o ž e n j e

Općinski načelnik Općine Župa dubrovačka je na temelju Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", br. 23/12, 15/13 i 18/13) donio Odluku o provođenju javnog natječaja radi odabira najpovoljnijeg ponuditelja za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora za održavanje javne rasvjete na području Općine Župa dubrovačke u 2016. godini, te je dana 31. listopada 2015. godine raspisao javni natječaj u Dubrovačkom vjesniku i na Oglasnoj ploči Općine Župa dubrovačka. Javno otvaranje ponuda se održalo dana 11.11.2015. u 10:00 sati. Do isteka roka za dostavu ponuda pristigle su dvije ponude i to ponude sljedećih ponuditelja Ašprin d.o.o. i Obrt „Struja Dubrovnik“.

Zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda povjerenstvo koje je imenovao Općinski načelnik Općine Župa dubrovačka sukladno Odluci o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", br. 23/12, 15/13 i 18/13) ocijenjeno je da nije bilo razloga za isključenje ponuditelja i da su sve ponude prihvatljive.

Ponuda ponuditelja Obrt „Struja Dubrovnik“ u skladu je s uvjetima iz javnog natječaja i dokumentacije za nadmetanje, te je

ocijenjena prihvatljivom i prema kriteriju najniže cijene ocijenjena najpovoljnijom. Slijedom navedenog povjerenstvo je predložilo sklapanje ugovora o povjeravanju obavljanja predmetne komunalne djelatnosti s ponuditeljem Obrt „Struja Dubrovnik“.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke Općinskog vijeća Općine Župe dubrovačke nije dopuštena žalba već se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom Republike Hrvatske u roku 30 dana od primitka iste.

KLASA: 310-02/15-01/26

URBROJ: 2117/08-07-15-6

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

14.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09 i 6/13) i članka 5. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 23/12, 15/13 i 18/13), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 21. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

1. Prihvaća se ponuda tvrtke INŽENJERSKI BIRO KNEŽEVIĆ d.o.o. iz Dubrovnika, Iva Vojnovića 31, OIB 66618788371 od 16. prosinca 2015. godine za komunalnu

djelatnost obavljanja stručnog nadzora nad radovima redovnog održavanja javne rasvjete te montaži i demontaži blagdanske rasvjete na području Općine Župa dubrovačka za 2016. godinu u godišnjem iznosu od 15.000,00 kuna bez PDV-a.

2. Ponuda ponuditelja od 16. prosinca 2015.g. sastavni je dio ove Odluke i Ugovora.
3. Ovlašćuje se Općinski načelnik za potpis Ugovora s ponuditeljem.

O b r a z l o z e n j e

Sukladno Odluci o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 23/12, 15/13 i 18/13) na traženje Općine Župa dubrovačka INŽENJERSKI BIRO KNEŽEVIĆ d.o.o. iz Dubrovnika, Iva Vojnovića 31 je dana 16. prosinca 2015. godine dostavio ponudu za komunalnu djelatnost obavljanja stručnog nadzora nad radovima redovnog održavanja javne rasvjete te montaži i demontaži blagdanske rasvjete na području Općine Župa dubrovačka za 2016. godinu u godišnjem iznosu od 15.000,00 kuna bez PDV-a.

Obzirom da je člancima 3. i 5. navedene Odluke propisano da odluku o odabiru ponuditelja sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (tzv. bagatelna nabava) donosi Općinsko vijeće, a ugovor s odabranim ponuditeljem sklapa Općinski načelnik riješeno je kao u izreci ove Odluke.

KLASA: 310-02/15-01/33

URBROJ: 2117/08-02-15-2

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

15.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka" br. 8/09 i 6/13) Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 21. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Dodatak III Sporazumu s Hotelima Dubrovačka rivijera d.d. i Mlini d.o.o.

Dodatak III Sporazumu s Hotelima Dubrovačka rivijera d.d. i Mlini d.o.o. sastavni je dio ovog Zaključka.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za potpis rečenog Dodatka III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka.

KLASA: 947-01/12-01/31

URBROJ: 2117/08-02-15-15

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

16.

Na temelju čl. 1. st. 1. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine», broj 25/13, 85/15) i čl. 105. i 106. Statuta Općine Župa dubrovačka («Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka», broj 8/09 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 21. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine donijelo je

PRAVILNIK O OSTVARIVANJU PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA I PONOVNUPORABU INFORMACIJA OPĆINE ŽUPA DUBROVAČKA

I. Opće odredbe

Članak 1.

U postupku ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija koje posjeduje Općina Župa dubrovačka primjenjuju se odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine», broj 25/13, 85/15).

Članak 2.

Ovim se Pravilnikom o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija Općine Župa dubrovačka (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju uvjeti pod kojima »Korisnik prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija« (u daljnjem tekstu: korisnik) je svaka domaća ili strana fizička i pravna osoba koja ostvaruje pravo na pristup informacijama koje posjeduje, kojima raspolaže Općina Župa dubrovačka kao tijelo javne vlasti, pravila postupka u kojem ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje svoje pravo na pristup informacijama a Općina Župa dubrovačka ispunjava svoju

obvezu omogućavanja pristupa zatraženoj informaciji te ograničenja prava na pristup informacijama.

Članak 3.

U skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) pojedini izrazi imaju sljedeće značenje:

- (1) »Informacija« je svaki podatak koji posjeduje Općina Župa dubrovačka kao tijelo javne vlasti u obliku dokumenta, zapisa, dosjea, registra, neovisno o načinu na koji je prikazan (napisani, nacrtani, tiskani, snimljeni, magnetni, optički, elektronički ili neki drugi zapis), koji je tijelo izradilo samo ili u suradnji s drugim tijelima ili dobilo od druge osobe, a nastao je u okviru djelokruga ili u vezi s organizacijom i radom tijela javne vlasti,
- (2) »Pravo na pristup informacijama« obuhvaća pravo korisnika na traženje i dobivanje informacije kao i obvezu Općine Župa dubrovačka da omogući pristup zatraženoj informaciji, odnosno da objavljuje informacije neovisno o postavljenom zahtjevu kada takvo objavljivanje proizlazi iz obveze određene zakonom ili drugim propisom,
- (3) »Ponovna uporaba« znači uporabu informacija Općine Župa dubrovačka od strane fizičkih ili pravnih osoba, u komercijalnu ili nekomercijalnu svrhu različitu od izvorne svrhe za koju su informacije nastale, a koja se ostvaruje u okviru zakonom ili drugim propisom određenog djelokruga ili posla koji se uobičajeno smatra javnim poslom.

Razmjena informacija između tijela javne vlasti radi obavljanja poslova iz njihova djelokruga ne predstavlja ponovnu uporabu,

- (4) »Test razmjernosti i javnog interesa« je procjena razmjernosti između razloga za omogućavanje pristupa informaciji i razloga za ograničenje te omogućavanje pristupa informaciji ako prevladava javni interes.

II. Obveze

Članak 4.

Općina Župa dubrovačka ima obvezu na internetskim stranicama objaviti na lako pretraživ način i u strojno čitljivom formatu informacije koje posjeduje i kojima raspolaže iz svog djelokruga rada na temelju odredbi čl. 10. i 12. Zakona o pravu na pristup informacijama, na temelju čl. 1. ovog Pravilnika i čl. 105. i 106. Statuta Općine Župa dubrovačka.

Članak 5.

Općina Župa dubrovačka dužna je dokumente iz čl. 10. st. 1. toč. 2. i 4. Zakona o pravu na pristup informacijama u elektroničkom obliku dostavljati u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske radi njihove trajne dostupnosti.

Članak 6.

Općina Župa dubrovačka obvezna je radi osiguravanja prava na pristup informacijama donijeti Odluku kojom će odrediti posebnu službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

Članak 7.

Općina Župa dubrovačka obvezna je upoznati javnost sa službenim podacima o službeniku za informiranje službenom objavom na Internet stranici na lako pretraživ način.

Članak 8.

Općina Župa dubrovačka dužna je provoditi savjetovanje s javnošću putem Internet stranice pri donošenju nacrta propisa, općih akata odnosno drugih strateških ili planskih dokumenta kad se njima utječe na interese građana i pravnih osoba u skladu s čl. 11. Zakona o pravu na pristup informacijama objavom nacrta propisa, općeg akta odnosno drugog dokumenta, s obrazloženjem razloga i ciljeva koji se žele postići donošenjem propisa, akta ili drugog dokumenta te pozivom javnosti da dostavi svoje prijedloge i mišljenja.

Članak 9.

Općina Župa dubrovačka obvezna je provoditi savjetovanje s javnošću u pravilu u trajanju od 30 dana, osim u slučajevima kad se savjetovanje provodi sukladno propisu kojim se uređuje postupak procjene učinaka propisa.

Članak 10.

Po isteku roka za dostavu mišljenja i prijedloga Općina Župa dubrovačka dužna je izraditi i objaviti na internetskoj stranici izvješće o savjetovanju s javnošću, koje sadrži zaprimljene prijedloge i primjedbe te očitovanja s razlozima za neprihvatanje pojedinih prijedloga i primjedbi. Izvješće o savjetovanju s javnošću nositelj izrade nacrta

obvezno dostavlja tijelu koje usvaja ili donosi propis, opći akt ili dokument.

Članak 11.

Općina Župa dubrovačka dužna je donijeti i na svojoj internetskoj stranici objaviti plan savjetovanja s javnošću za kalendarsku godinu najkasnije do isteka prethodne kalendarske godine. O izmjenama plana savjetovanja Općina Župa dubrovačka dužna je istim putem izvijestiti javnost.

Članak 12.

Nakon provedenog savjetovanja dokumentaciju koja nastaje u postupku savjetovanja s javnošću, bilo u elektroničkom obliku bilo na papiru, Općina Župa dubrovačka dužna je čuvati u skladu s propisima o arhivskom gradivu.

III. Službenik za informiranje

Članak 13.

Službenik za informiranje može biti isključivo osoba zaposlena u Općini Župa dubrovačka.

Članak 14.

Službenik za informiranje obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju Općine Župa dubrovačka, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija.

Članak 15.

Službenik za informiranje unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i

objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Općine Župa dubrovačka.

Članak 16.

Službenik za informiranje osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva - korisnicima u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama i pratećim propisima:

- (1) zaprima usmeni i pisani zahtjev podnositelja zahtjeva,
- (2) postupa po zaprimljenom usmenom i pisanom zahtjevu podnositelja zahtjeva,
- (3) ustupa informacije podnositelju zahtjeva po zaprimljenom zahtjevu (neposrednim davanjem informacije, davanjem informacije pisanim putem, uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju, dostavljanjem preslika dokumenta koji sadrži traženu informaciju, na drugi način koji je prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji),
- (4) obavještava podnositelja zahtjeva o tome gdje je, kada i kako tražena informacija objavljena,
- (5) obavještava podnositelja zahtjeva o produženju roka za dostavu informacije,
- (6) u slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva bez odgode poziva podnositelja zahtjeva da ga ispravi,
- (7) ukoliko podnositelj zahtjeva ne ispravi zahtjev na odgovarajući način zadržava pravo da nepotpun ili nerazumljiv zahtjev odbaci po rješenju Općine Župa dubrovačka u

- skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama,
- (8) upućuje podnositelja zahtjeva na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi s pružanjem i dostavom tražene informacije,
 - (9) zaprimljene zahtjeve upisuje u službeni Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija po redosljedu zaprimljenih zahtjeva.

Članak 17.

Službenik za informiranje obavlja i druge poslove određene ovim Pravilnikom i drugim aktima.

IV. Službeni upisnik

Članak 18.

Službeni Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (u daljnjem tekstu: Upisnik), u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama vodi službenik za informiranje.

Članak 19.

Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama prema evidenciji iz Upisnika službenik za informiranje dostavlja Povjereniku za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine.

V. Ograničenja prava na pristup informaciji

Članak 20.

Općina Župa dubrovačka ograničit će pristup informacijama koje se tiču svih postupaka koje vode nadležna tijela u predistražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja tih postupaka u skladu sa čl. 15. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine», broj 25/13, 85/15).

Članak 21.

Općina Župa dubrovačka može ograničiti pristup informaciji:

- 1) ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti, sukladno zakonu kojim se uređuje tajnost podataka,
- 2) ako je informacija poslovna ili profesionalna tajna, sukladno zakonu,
- 3) ako je informacija porezna tajna, sukladno zakonu,
- 4) ako je informacija zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka,
- 5) ako je informacija zaštićena propisima kojima se uređuje pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitoga pisanog pristanka nositelja prava,
- 6) ako je pristup informaciji ograničen sukladno međunarodnim ugovorima ili se radi o informaciji nastaloj u postupku sklapanja ili pristupanja međunarodnim ugovorima ili pregovora s drugim državama ili međunarodnim organizacijama, do završetka postupka, ili se radi o informaciji nastaloj u području održavanja diplomatskih odnosa,

- 7) u ostalim slučajevima utvrđenim zakonom.

Članak 22.

Općina Župa dubrovačka može ograničiti pristup informaciji ako postoje osnove sumnje da bi njezino objavljivanje:

- 1) onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenje sudske odluke ili kazne,
- 2) onemogućilo rad tijela koja obavljaju upravni nadzor, inspekcijski nadzor, odnosno nadzor zakonitosti.

Članak 23.

Općina Župa dubrovačka može ograničiti pristup informaciji ako je:

- 1) informacija u postupku izrade unutar jednog ili među više tijela javne vlasti, a njezino bi objavljivanje prije dovršetka izrade cjelovite i konačne informacije moglo ozbiljno narušiti proces njezine izrade,
- 2) informacija nastala u postupku usuglašavanja pri donošenju propisa i drugih akata te u razmjeni stavova i mišljenja unutar jednog ili među više tijela javne vlasti, a njezino bi objavljivanje moglo dovesti do pogrešnog tumačenja sadržaja informacije, ugroziti proces donošenja propisa i akata ili slobodu davanja mišljenja i izražavanja stavova.

Članak 24.

Ako tražena informacija sadrži i podatak koji podliježe ograničenju iz čl. 21. i 22. ovoga Pravilnika, preostali dijelovi informacije učinit će se dostupnim.

Članak 25.

Informacije kojima se ograničava pravo na pristup iz razloga navedenih u čl. 21. st. 5. ovoga Pravilnika postaju dostupne javnosti kad to odredi onaj kome bi objavljivanjem informacije mogla biti prouzročena šteta, ali najduže u roku od 20 godina od dana kad je informacija nastala, osim ako zakonom ili drugim propisom nije određen duži rok.

Članak 26.

Informacije iz čl. 21. i 22. ovoga Pravilnika postaju dostupne javnosti nakon što prestanu razlozi na temelju kojih je tijelo javne vlasti ograničilo pravo na pristup informaciji.

Članak 27.

Pristup informaciji iz čl. 23. st. 1. ovoga Pravilnika može se ograničiti i nakon što je informacija dovršena, osobito ako bi ta objava ozbiljno narušila proces odlučivanja i izražavanja mišljenja ili dovela do pogrešnog tumačenja sadržaja informacije, osim ako postoji prevladavajući javni interes za objavu informacije.

Članak 28.

Općina Župa dubrovačka provodi test razmjernosti i javnog interesa u skladu sa čl. 16. Zakona o pravu na pristup informacijama.

VI. Načini ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija

Članak 29.

Općina Župa dubrovačka omogućuje pristup informacijama:

- (1) pravodobnim objavljivanjem informacija o svome radu na primjeren i dostupan način, odnosno davanjem priopćenja, objavom na službenoj Internet stranici, objavom u javnom glasilu i Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske i objavom na oglasnoj ploči Općine Župa dubrovačka radi informiranja javnosti,
- (2) davanjem informacije korisniku koji je podnio zahtjev na jedan od sljedećih načina:
 - 1) neposrednim davanjem informacije,
 - 2) davanjem informacije pisanim putem,
 - 3) uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,
 - 4) dostavljanjem preslika dokumenta koji sadrži traženu informaciju,
 - 5) na drugi način koji je prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji.

Članak 30.

Korisnik može u zahtjevu za pristup informaciji naznačiti prikladan način dobivanja informacije, a ako ne naznači informacija će se dostaviti na način na koji je

podnesen zahtjev, odnosno na najekonomičniji način.

Članak 31.

Svaki korisnik ima pravo na ponovnu uporabu informacija u komercijalne ili nekomercijalne svrhe, u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 32.

U svrhu ponovne uporabe Općina Župa dubrovačka nema obvezu informaciju izraditi, prilagođavati ili izdvajati dijelove informacija ako to zahtijeva nerazmjerni trošak vremena ili sredstava, niti se od Općina Župa dubrovačka može zahtijevati da nastavi ažurirati, nadograđivati i pohranjivati informacije u svrhu ponovne uporabe.

VII. Zahtjev

Članak 33.

Korisnik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva u skladu s naknadom propisanom u Kriteriju za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije («Narodne novine», broj 12/14).

Članak 34.

Zahtjev za pristup informaciji korisnik može podnijeti u pisanom obliku (fax, pošta, elektronička pošta) ili usmenom obliku (osobno, telefonskim putem).

Članak 35.

Ako je zahtjev podnesen usmeno ili putem telefona, sastavit će se službena bilješka, a ako je podnesen putem elektroničke komunikacije smatrat će se da je podnesen pisani zahtjev. Zahtjev i službena bilješka evidentiraju se u službenom Upisniku redosljedom prema vremenu nastanka.

Članak 36.

Zahtjevi u skladu sa odredbom Zakona o pravu na pristup informacijama:

- (1) Pisani zahtjev u skladu sa odredbom Zakona o pravu na pristup informacijama sadrži: naziv i sjedište tijela javne vlasti kojem se zahtjev podnosi, podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije, ime i prezime i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva, tvrtku, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište. Pisani zahtjev također sadrži način pristupa informaciji, vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva, mjesto i datum podnošenja pisanog zahtjeva.
- (2) Usmeni zahtjev sadrži iste elemente kao i pisani zahtjev (navedeno u čl. 36. st. 1.). O usmeno podnesenom zahtjevu, službenik za informiranje sastavit će službenu bilješku kojeg će potpisati korisnik i službenik za informiranje. O usmeno podnesenom zahtjevu koji je podnesen telefonskim putem, službenik za informiranje sastavit će službenu bilješku koju vlastoručno potpisuje službenik za informiranje.
- (3) Zahtjev za dopunu ili ispravak informacije pored elemenata koje sadrži pisani zahtjev (navedeno u čl. 36. st. 1.) sadrži: datum podnošenja

zahtjeva od strane korisnika za pristup informaciji, zatim koja je informacija zatražena, datum zaprimanja informacije, te opis informacija za koje se traži dopuna ili ispravak informacije koja je zatražena, vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva, mjesto i datum.

- (4) Zahtjev za ponovnu uporabu informacijama pored elemenata koje sadrži pisani zahtjev (navedeno u čl. 36. st. 1.) sadrži: informacije koje se žele ponovno upotrijebiti, način primanja tražene informacije, svrhu u koju se želi ponovno upotrijebiti informacije, vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva, mjesto i datum.

Članak 37.

Na temelju zahtjeva za pristup informaciji Općina Župa dubrovačka odlučit će najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Članak 38.

U slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva Općina Župa dubrovačka će bez odgode pozvati podnositelja zahtjeva da ga ispravi u roku od 5 dana od dana zaprimanja poziva za ispravak. Ako podnositelj zahtjeva ne ispravi zahtjev na odgovarajući način, a na temelju dostavljenog se ne može sa sigurnošću utvrditi o kojoj se traženoj informaciji radi, Općina Župa dubrovačka odbacit će zahtjev rješenjem.

Članak 39.

Rokovi za ostvarivanje prava na pristup informaciji mogu se produžiti za 15 dana, računajući od dana kad je Općina Župa dubrovačka trebala odlučiti o zahtjevu za pristup informaciji propisanih u čl. 22. st. 1. točkama 1., 2. 3. i 4. Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 40.

O produženju rokova Općina Župa dubrovačka će bez odgode, a najkasnije u roku od 8 dana od dana zaprimanja urednog zahtjeva obavijestiti podnositelja zahtjeva i navesti razloge zbog kojih je taj rok produžen.

Članak 41.

Općina Župa dubrovačka odlučit će o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija rješenjem u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva. Rješenje obvezno sadrži vrstu dozvole kojom se utvrđuju uvjeti uporabe te visinu i način izračuna troškova.

VIII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 42.

U dijelu prava na pristup informacijama koji nije uređen ovim Pravilnikom, neposredno se primjenjuje Zakon o pravu na pristup informacijama.

Članak 43.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka, a objavit će se na službenoj web stranici Općine radi dostupnosti javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.
KLASA: 011-01/15-01/03

URBROJ: 2117/08-02-15-1

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

17.

Na temelju članaka 9., 14. i 41. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj 85/15.) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 21. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 17. prosinca 2015. godine donijelo je

O D L U K U **o ugostiteljskoj djelatnosti**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se:

- radno vrijeme ugostiteljskih objekata,
- obavljanje djelatnosti izvan ugostiteljskog objekta,
- određivanje prostora na kojima mogu biti ugostiteljski objekti u kiosku, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, na klupi, kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga na javnim i drugim površinama, te njihov vanjski izgled,
- radno vrijeme objekata na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se mogu pružati ugostiteljske usluge na području Općine Župa dubrovačka (u daljnjem tekstu: Općina).

II. RADNO VRIJEME **UGOSTITELJSKIH OBJEKTA**

Članak 2.

Ugostiteljski objekti iz skupina "Hoteli", "Kampovi" i "Ostali ugostiteljski objekti za smještaj" obvezno rade od 0:00 do 24:00 sata svaki dan.

Ostali ugostiteljski objekti, ovisno o vrsti mogu raditi:

- Ugostiteljski objekti iz skupina "Restorani" i "Barovi" mogu raditi svaki dan od 6:00 do 2:00 sata,
- Ugostiteljski objekti iz skupina "Barovi" koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima od 21:00 do 6:00 sati, samo u zatvorenim prostorima,
- Ugostiteljski objekti iz skupina "Restorani" i "Barovi" koji se nalaze izvan naseljenih područja naselja od 0:00 do 24:00 sata,
- Ugostiteljski objekti iz skupine "Restorani" i "Barovi" na plažama, kao i "Objekti jednostavnih usluga" od 6:00 do 02:00 sata uz ograničenja iz članka 10. ove Odluke,
- Ugostiteljski objekti iz skupina "Catering objekti" od 6:00 do 24:00 sata.

Vlasnici ugostiteljskih objekata dužni su osigurati da se nakon 23:00 sata glazba ne čuje izvan zatvorenog prostora ugostiteljskog objekta, kao i spriječiti stvaranje buke u ugostiteljskom objektu i ispred njega.

U obavljanju ugostiteljske djelatnosti ugostitelj je dužan onemogućiti iznošenje pića i napitaka radi konzumiranja izvan zatvorenih prostora ugostiteljskih objekata

osim na prostorima za usluživanje na otvorenom prostoru, u skladu s odredbama članka 4. ove Odluke.

Članak 3.

Smatra se da se ugostiteljski objekt iz članka 2. stavak 2. točka 3. ovog članka nalazi izvan naseljenog područja naselja ako zračna udaljenost od ugostiteljskog objekta do najbliže građevine koja se koristi za stanovanje iznosi najmanje 100 metara, a iznimno i u slučaju kada se građevina koja se koristi za stanovanje nalazi na udaljenosti manjoj od 100 metara, pod uvjetom da je vlasnik ugostiteljskog objekta ujedno i vlasnik, ili član kućanstva, građevine koja se koristi za stanovanje.

Članak 4.

Radno vrijeme prostora za usluživanje na otvorenom prostoru (terase, tende i sl.) uz ugostiteljske objekte istovjetno je radnom vremenu ugostiteljskog objekta.

Odredbe ovog članka ne primjenjuju se na ugostiteljske objekte iz skupina "Barovi" koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima od 21:00 do 6:00 sati, budući da isti mogu poslovati samo u zatvorenim prostorima.

Članak 5.

Općinski načelnik Općine Župa dubrovačka (u daljnjem tekstu: Načelnik) će po službenoj dužnosti, na prijedlog Odsjeka za komunalne poslove, Jedinog upravnog odjela (u daljnjem tekstu: Odsjek), za pojedine ugostiteljske objekte, rješenjem odrediti najduže za dva sata raniji završetak radnog vremena propisanog stavkom 2. točkom 1. članka 2. te članka 4. ove Odluke,

ako se u provedenom postupku utvrdi da je ispunjen jedan od slijedećih uvjeta:

- da su donesena najmanje dva izvršna pisana rješenja o zabrani rada ugostitelju od nadležnog turističkog inspektora, kojim je utvrđeno nepridržavanje radnog vremena propisanog ovom Odlukom,
- da su donesene najmanje dvije pravomoćne presude Prekršajnog suda na osnovu prijave nadležne policijske postaje o remećenju javnog reda i mira u objektu, odnosno njegovoj neposrednoj okolini,
- da je doneseno pravomoćno rješenje o prekršaju za usluživanje odnosno konzumiranje alkoholnih pića u ugostiteljskom objektu maloljetnim osobama.

Ako nastupi neka o okolnosti navedenih u stavku 1. ovoga članka Načelnik će rješenjem iz stavka 1. ovoga članka utvrditi rok trajanja mjere ranijeg završetka radnog vremena ugostiteljskog objekta koji ne može biti kraći od tri (3) ni duži od dvanaest (12) mjeseci.

Početak i završetak roka iz stavka 2. ovog članka određuje Načelnik zavisno o vrsti mjere koju je za pojedini ugostiteljski objekt utvrdilo nadležno tijelo.

Članak 6.

Načelnik može na zahtjev ugostitelja, za pojedine ugostiteljske objekte iz stavka 2. točke 1. članka 2. Rješenjem/zaključkom odrediti drugačije radno vrijeme radi organiziranja prigodnih proslava (dočeka Nove Godine, svadbi, maturalnih zabava i sličnih događanja) pod uvjetom da za ugostitelja koji posluje u navedenom objektu nije donesena mjera ranijeg završetka radnog vremena iz članka 5. ove Odluke, odnosno

da nije pokrenut postupak za skraćenje radnog vremena.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnosi se najkasnije sedam (7) dana prije održavanja prigodne proslave.

Članak 7.

Načelnik može za ugostiteljske objekte iz stavka 2. točke 1. članka 2. ove Odluke, za vrijeme održavanja manifestacija, sportskih događanja, glazbenih festivala i slično, odlukom odrediti drugačije radno vrijeme.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka, može se odrediti i drukčije radno vrijeme propisno člankom 4. ove Odluke, te točkom 4. i 5. stavka 2. članka 2. ove Odluke.

Članak 8.

Radno vrijeme ugostiteljskih sadržaja u ugostiteljskim objektima za smještaj ne mora biti istovjetno s radnim vremenom ugostiteljskog objekta, ali u tom je slučaju ugostitelj dužan na vidan način unutar ugostiteljskog objekta istaknuti radno vrijeme pojedinog ugostiteljskog sadržaja i istog se radnog vremena pridržavati.

III. OBAVLJANJE DJELATNOSTI IZVAN UGOSTITELJSKOG OBJEKTA

Članak 9.

Ugostitelj može povremeno (za vrijeme trajanja manifestacija, sajmova, prigodnih priredbi i slično) izvan svoga ugostiteljskog objekta pružati ugostiteljske usluge, sukladno već ishodenom rješenju nadležnog ureda, odnosno Ministarstva uz odobrenje Općine.

Sudionici proslava i manifestacija koje u promidžbeno-turističku svrhu organizira turistička zajednica i/ili Općina ili drugi organizatori uz odobrenje Općine Župa dubrovačka, mogu na tim događanjima pružati ugostiteljske usluge pripremanja i usluživanja jela, pića i napitaka.

Sudionici proslava i manifestacija, pored ugostitelja i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, mogu biti i pravne osobe, trgovci pojedinci i fizičke osobe – obrtnici, koji nisu ugostitelji, uz obvezu isticanja i pridržavanja istaknutih cijena te izdavanja čitljivog i točnog računa za pruženu uslugu.

IV. ODREĐIVANJE PROSTORA I VANJSKOG IZGLEDA UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

Članak 10.

Ugostiteljski objekti u kiosku, kontejneru, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, klupi, kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga, mogu biti smješteni isključivo na prostorima, pod uvjetima i u skladu s općim aktima Općine kojima su uređena pitanja postavljanja privremenih objekata i reklamnih predmeta na javnim i drugim površinama.

Na prostoru u privatnom vlasništvu isti ugostiteljski objekti mogu biti smješteni uz odobrenje Općine.

Ugostiteljski objekti iz stavka 1. ovog članka ne smiju biti postavljeni na udaljenosti manjoj od 100 metara od postojećeg ugostiteljskog objekta u građevini, zasebnoj dijelu građevine ili

poslovnom prostoru u kojem se obavlja druga djelatnost, osim ako su na takvom mjestu svoju djelatnost obavljali prije stupanja na snagu ove Odluke, odnosno osim u slučaju kada se radi o održavanju manifestacija, sajmovi, prigodnih priredbi i slično.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, ugostitelj može odrediti prostor ugostiteljskog objekta iz stavka 1. ovog članka, bez ograničenja iz stavka 3. ovoga članka, ako se on nalazi u sklopu ugostiteljskog objekta iz skupine "Hoteli" koji se kategorizira zvjezdicama ili u sklopu ugostiteljskog objekta iz skupine "Kampovi" koji se kategoriziraju te ako takvo određivanje ne podliježe primjeni posebnih propisa.

V. RADNO VRIJEME OBITELJSKOG POLJOPRIVREDNOG GOSPODARSTVA

Članak 11.

Objekti na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se mogu pružati ugostiteljske usluge mogu raditi od 0:00 do 24:00 sata.

Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo dužno je na ulazu u objekt u kojem pruža ugostiteljske usluge vidno istaknuti obavijest o radnom vremenu, koje mora biti određeno unutar radnog vremena određenog stavkom 1. ovog članka, radnim, odnosno neradnim danima i pridržavati se istaknutog radnog vremena.

Iznimno, obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo može na ulazu u objekt istaknuti obavijest da posluje i uz prethodni dogovor, odnosno samo uz prethodni dogovor i/ili na poziv, u kojem slučaju

istaknuta obavijest mora sadržavati i podatke o kontaktu.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Za vrijeme održavanja sportskih, skautskih, kulturno-umjetničkih i sličnih manifestacija, Načelnik će na zahtjev, a po prijedlogu stručnih službi Općine dozvoliti organizirano kampiranje izvan Zakonom određenih prostora i uvjeta za kampove.

Članak 13.

Ugostitelji koji na dan stupanja na snagu ove Odluke obavljaju ugostiteljsku djelatnost dužni su uskladiti poslovanje tih objekata s odredbama ove Odluke u roku od 60 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 14.

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se po odredbama Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka" broj 19/11.).

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka" broj 19/11.).

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim glasniku Općine Župa dubrovačka".

KLASA: 943-01/15-01/03

URBROJ: 2117/08-02-15-2

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

S tim u svezi riješeno je kao u izreci ovog zaključka.

KLASA: 947-01/15-01/95

URBROJ:2117/08-02-15-3

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.

18.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 21. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 17. prosinca 2015. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

Prihvaća se Ugovor o kupoprodaji zemljišta s gosp. Matom Begovićem za kupnju 3/184 dijelova čest. zem. 671/3 Z.U.L. 10 K.O. Brašina u površini od 3,28 m², po cijeni od 195,65 €/m², protuvrijednost u kunama po srednjem tečaju HNB- a na dan uplate.

Ovlašćuje se općinski načelnik da potpiše Ugovore o kupoprodaji.

O b r a z l o ž e n j e

Zemljište koje je predmet ove kupoprodaje u naravi je dio raskrižja Srebreno, sve prema skici – geodetskom elaboratu izrađenom od strane tvrtke Geoplan d.o.o. iz Dubrovnika.

Tržišnu vrijednost predmetne nekretnine utvrdio je ovlašteni sudski vještak gosp. Zlatko Bender, d.i.g. u svom elaboratu od studenoga 2015., i to u iznosu od 195,65 €/m².

19.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 21. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 17. prosinca 2015. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka prihvaća Izvješće o radu odsjeka za komunalno gospodarstvo vezano za postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama na području Općine Župa dubrovačka.

Izvješće o radu odsjeka za komunalno gospodarstvo vezano za postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama na području Općine Župa dubrovačka sastavni je dio ovog zaključka i ne objavljuje se u Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka.

KLASA: 350-07/15-01/111

URBROJ: 2117/08-02-15-2

Srebreno, 17. prosinca 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mato Previšić, v.r.
